

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Вечерняя школа №10
Кировского района Волгограда»

ПРИНЯТО.

На заседании педагогического
совета МОУ ВШ №10
протокол от 26.03.2025г. №6

СОГЛАСОВАНО.

На заседании Совета
МОУ ВШ №10
протокол от 27.03.2025 г. №3

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ ВШ №10

О.В. Дьячкова

Приказ от 28.03.2025г. № 10



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОЛУЧЕНИИ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ

I. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение определяет порядок получения основного общего и среднего общего образования по заочной форме обучения.

Положение разработано на основе гл. 1 ст. 17 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г № 273-ФЗ, Устава МОУ ВШ №10, Правил приема граждан в муниципальное общеобразовательное учреждение «Вечерняя школа №10 Кировского района Волгограда», приказа Министерства образования и науки Волгоградской области от 07.11.2013 № 1468 «Об утверждении примерных учебных планов общеобразовательных организаций Волгоградской области».

1.2 Настоящее Положение утверждается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.3 Для получения основного общего и среднего общего образования по заочной форме действует государственный образовательный стандарт.

1.4 Получение основного общего и среднего общего образования по заочной форме не ограничивается возрастом.

1.5 Финансирование обучения в заочной форме осуществляется учредителем.

II. Порядок зачисления и обучения по заочной форме

2.1 По заочной форме обучения могут обучаться граждане:

- не закончившие курс обучения в общеобразовательных учреждениях по программам основного общего и среднего общего образования;

- не завершившие обучение в учреждениях начального, среднего профессионального образования.

2.2 Зачисление в школу обучающихся, изъявивших желание обучаться по заочной форме обучения, производится по их личному заявлению или по заявлению родителей (законных представителей) или опекунов (лиц, заменяющих родителей).

2.3 Зачисление производится при наличии документов, подтверждающих освоение образовательных программ: справки об обучении в образовательном учреждении основного общего, среднего общего, начального, среднего профессионального образования; аттестата об основном общем образовании.

2.4 Прием обучающихся на заочную форму обучения производится круглый год.

2.5 Обучение обучающегося по заочной форме обучения оформляется приказом по школе.

2.6 Обучающиеся, их родители (законные представители) знакомятся с Уставом школы, настоящим Положением и другими документами, регулирующими образовательный процесс в МОУ ВШ №10.

2.7 Учебные группы обучающихся заочно комплектуются при наличии в них не менее 9 человек. Все данные об обучающемся вносятся в классный журнал той группы, в которой обучающийся будет числиться.

2.8 Продолжительность учебного года при заочной форме обучения составляет 36 недель.

Учебный год начинается с 1 сентября.

2.9 Основой организации учебной работы по заочной форме обучения являются:

- самостоятельная работа обучающихся;
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации;
- зачеты.

2.10 Согласно учебного плана на каждую группу отводиться по 14 учебных часов, которые еженедельно распределяются в течение 3-х учебных дней. Факультативы, индивидуальные консультации включаются в общее расписание.

2.11 Основными формами обучения по заочной форме являются лекции, лабораторно-практические работы, групповые консультации, семинарские занятия.

2.12 Обучающиеся, не имеющие возможности посещать занятия в школе, получают консультации и представляют зачетные работы в письменном виде с обязательной сдачей экзаменов по всем учебным предметам за курс класса.

2.13 Общее количество зачетов и их распределение в учебном году учитель определяет самостоятельно.

2.14 Формы проведения зачетов определяются учителем и могут быть устными, письменными и комбинированными.

2.15 Графа отметок за зачет заполняется не сразу, а по мере сдачи зачетов обучающимися.

III. Аттестация обучающихся по заочной форме обучения.

- 3.1. Освоение образовательных программ завершается обязательной аттестацией обучающегося.
- 3.2. Аттестация обучающегося подразделяется на промежуточную и государственную итоговую.
- 3.3. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливается школой ежегодно.
- 3.4. Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.
- 3.5. Промежуточная аттестация обучающихся по заочной форме обучения проводится по предметам учебного плана.
- 3.6. Количество контрольных, лабораторных, практических работ, зачетов соответствует календарно-тематическому планированию по каждому предмету.
- 3.7. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классных журналах учителем-предметником.

- 3.8. При проведении аттестации соблюдаются все требования к порядку проведения письменных работ, оценки ответов на устных экзаменах, которые установлены нормативными документами.
- 3.9. В случае несогласия с оценкой, выставленной учителем-предметником при промежуточной аттестации или с оценкой выставленной аттестационной комиссией за экзамен, обучающийся имеет право в 3-х дневный срок обратиться в конфликтную комиссию, созданную школой.
- 3.10. Обучающиеся, прошедшие промежуточную аттестацию за полный курс переводного класса переводиться в следующий класс на основании решения педсовета.
- 3.11. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по двум и более предметам, не допускаются к государственной итоговой аттестации.
- 3.12. Обучающиеся, прошедшие государственную итоговую аттестацию, получают документ об образовании..

Прошито, пронумеровано на 4 л

Директор МОУ ВШ № 10

 /О.В. Дьячкова/

